



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Φακ.: Υ.Ο. 13.23.011
Τηλ.: 22601134
Φαξ: 22602746
E-mail: mtsiakka@mof.gov.cy

19 Μαΐου 2016

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Εσωτερικών,

Ετοιμασία Κατάστασης Κινδύνων από τις Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Διαχείριση δημοσιονομικών κινδύνων – Δήμοι

1. Έχω οδηγίες ν' αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας πληροφορήσω τα ακόλουθα:
2. Οι υπερβολικοί και οι μεγάλοι κίνδυνοι που διέτρεξε η οικονομία μας τα προηγούμενα χρόνια και τα πρωτοφανή μέτρα προσαρμογής τα οποία λήφθηκαν για να επιφέρουν τα δημόσια οικονομικά σε μια βιώσιμη πορεία και να σταθεροποιήσουν το χρηματοπιστωτικό σύστημα, δείχνουν πόσο σημαντική είναι η παρακολούθηση και η διαχείριση των δημοσιονομικών κινδύνων.
3. Στις 23 Φεβρουαρίου 2014 ψηφίστηκε από τη Βουλή των Αντιπροσώπων, ο περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμος [Ν. 20(Ι)/2014] ο οποίος καλύπτει όλο το νομικό και θεσμικό πλαίσιο της δημοσιονομικής πολιτικής και παράλληλα ενσωματώνει όλες τις βασικές νομοθετικές ρυθμίσεις στον τομέα των δημοσίων οικονομικών, συμπληρώνοντας υφιστάμενες και εισάγοντας νέες. Η διασφάλιση της δημοσιονομικής σταθερότητας αποτελεί σημαντικό παράγοντα ευημερίας και προόδου για την οικονομία και τους πολίτες της τόσο βραχυχρόνια όσο και μακροπρόθεσμα.
4. Σύμφωνα με το άρθρο 58 του υπό αναφορά Νόμου ο Υπουργός Οικονομικών ετοιμάζει και υποβάλλει Έκθεση Δημοσιονομικών Κινδύνων (Fiscal Risk Statement) μαζί με την κατάθεση του Προϋπολογισμού στο Υπουργικό Συμβούλιο και στη Βουλή των Αντιπροσώπων.
5. Μέσα στα πλαίσια αυτά, το Υπουργείο Οικονομικών οφείλει να ετοιμάσει κατάσταση με όλους τους πιθανούς κινδύνους που διατρέχουν οι Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και που επηρεάζουν τα δημόσια οικονομικά.
6. Σε γενικές γραμμές οι δημοσιονομικοί κίνδυνοι προέρχονται από διάφορες πηγές όπως π.χ. από μειωμένα έσοδα σε σχέση με τα αναμενόμενα, από ενδεχόμενες υποχρεώσεις, εγγυήσεις, δάνεια, δικαστικές αποφάσεις, αλλαγή μακροοικονομικών μεγεθών κλπ. Οι κίνδυνοι που αφορούν τις Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΑΤΑ) σχετίζονται κυρίως:
 - (α) με αγωγές που καταχωρούνται είτε από εργοδοτούμενους στο Δήμο είτε από τρίτους οι οποίοι συμβάλλονται με τις ΑΤΑ για εκτέλεση διαφόρων συμβάσεων,
 - (β) με χρεώστες και πιστωτές. Ιδιαίτερο ρίσκο παρουσιάζουν οι οφειλές πέραν των 90 ημερών,
 - (γ) χρηματοπιστωτικοί κίνδυνοι (μη εξυπηρετούμενα δάνεια, καθυστερήσεις αποπληρωμών),
 - (δ) ψηλές ανελαστικές δαπάνες,

(ε) πραγματικά μειωμένα έσοδα σε σχέση με τα εκτιμημένα.

7. Για να μπορέσουν να αξιολογηθούν οι κίνδυνοι που προέρχονται από τους Δήμους το Υπουργείο Οικονομικών επισυνάπτει τρεις Πίνακες για συμπλήρωση για τον κάθε Δήμο. Ο πρώτος αφορά αγωγές που καταχωρούνται από εργοδοτούμενους στον Δήμο καθώς και αγωγές που προέρχονται από τρίτους οι οποίοι εκτελούν δημόσιες συμβάσεις, ο δεύτερος αφορά χρεώστες, πιστωτές και οφειλές πέραν των 90 ημερών και ο τρίτος αφορά οικονομικά στοιχεία με βάση τις οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2015 (ελεγμένες αν υπάρχουν, αλλιώς **προκαταρκτικές**).

8. Στην περίπτωση που υπάρχουν και άλλοι κίνδυνοι πέραν αυτών που αναφέρονται πιο πάνω οι οποίοι έχουν αρνητική οικονομική επίπτωση στον Δήμο παρακαλώ να καταγραφούν σε ξεχωριστή κατάσταση.

9. Σημειώνεται ότι, με βάση διεθνή πρακτικές, η αξιολόγηση των κινδύνων θα πρέπει να είναι ο κεντρικός πυρήνας της στρατηγικής διαχείρισης του κάθε Δήμου όπου θα πρέπει να παρακολουθούνται, να προσεγγίζονται μεθοδικά και σε συνεχή βάση έτσι ώστε να ελαχιστοποιούνται. Το επίκεντρο της καλής διαχείρισης είναι η αναγνώριση και ο χειρισμός των κινδύνων έγκαιρα και αποτελεσματικά για επίτευξη των στόχων του Δήμου. Η αξιολόγηση ξεκινά από τους αρχικούς σχεδιασμούς έτσι ώστε να επισημαίνονται οι τομείς που χρειάζονται περισσότερη προσοχή για να είναι δυνατή η πιο άμεση και γρήγορη αντιμετώπιση των κινδύνων.

10. Ο κάθε Δήμος θα πρέπει να ενημερώνει το Δημοτικό του Συμβούλιο σε τακτά χρονικά διαστήματα για:

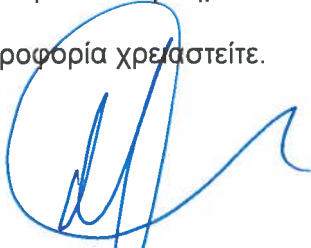
- τους πιο σημαντικούς κινδύνους που αντιμετωπίζει ο Δήμος
- τις πιθανές επιπτώσεις
- μέτρα μετριασμού του κινδύνου

11. Η αναγνώριση και ο μετριασμός του κινδύνου αποτελούν μέρος της ευθύνης του κάθε Δημοτικού Συμβουλίου. Στη συνέχεια το ΔΣ του Δήμου οφείλει να ενημερώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα το αρμόδιο Υπουργείο για τους κινδύνους και τις επιπτώσεις που αυτοί έχουν στον Δήμο και την οικονομία / κοινωνία και τα μέτρα που λήφθηκαν για μετριασμό του κινδύνου.

12. Παρακαλώ η παρούσα επιστολή μαζί με τα επισυναπτόμενα της να σταλούν σε όλες τις Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης που βρίσκονται κάτω από την αρμοδιότητα σας για να ετοιμάσουν έγκαιρα τις καταστάσεις με τους δημοσιονομικούς κινδύνους. Οι καταστάσεις θα υποβληθούν στη Διεύθυνση Προϋπολογισμού, στην ηλεκτρονική διεύθυνση jchamberlain@mof.gov.cy **όχι αργότερα από τις 30/6/2016**. Οι Πίνακες βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών όπου και μπορούν να τύχουν ηλεκτρονικής επεξεργασίας. Σημειώνεται ότι η/οι κατάσταση/σεις θα πρέπει να αποστέλλονται στο Υπουργείο Οικονομικών ηλεκτρονικά σε **excel** μορφή και **όχι σε pdf** χωρίς οποιαδήποτε διαφοροποίηση των στηλών και των γραμμών του αρχείου.

13. Τέλος, σημειώνεται ότι το κομμάτι της Έκθεσης των Δημοσιονομικών Κινδύνων που αφορά τις Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης θα ετοιμαστεί σε συνεργασία με την Ένωση Δήμων.

14. Είμαστε στη διάθεση σας για οποιαδήποτε πρόσθετη πληροφορία χρειαστείτε.


(Μαρία Τσιάκκα)
για Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών

Κοιν.: Ένωση Δήμων

Πίνακας 2

ΔΗΜΟΣ.....

	Ανάλυση Υπολοίπων 31/5/2016											
	31/12/2015		31/05/2016		Μέρες							
	€	€	€	€	0-30	31-60	61-90	91-120	121-150	151-180	>180	
Χρεώστες - Πιστωτές												
Πιστωτές												
Χρεώστες												

Οφειλές καθυστερημένων πέραν των 90 ημερών

	31/12/2015	31/05/2016	Αιτιολογία για οφειλές πέραν των 90 ημερών
	€	€	
Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων			
Άλλες Κυβερνητικές Υπηρεσίες			
Εισφορές Κοιν. Ασφ. κ.α. για μισθοδοσία			
Άλλοι Δήμοι/ Κοινοτικά Συμβούλια			
Συμβούλια Υδατοπρομήθειας			
Συμβούλια Αποχετεύσεων			
ΑΗΚ			
Άλλοι Δημόσιοι Οργανισμοί			
ΧΥΤΥ			
Άλλοι πιστωτές			
Σύνολο			

Διευκρινίσεις για τον Πίνακα 3

- 3. Λειτουργικές δαπάνες (Operating costs):** Περιλαμβάνει όλο τον πίνακα Α4 του προϋπολογισμού του Δήμου με εξαίρεση τις πιο κάτω κατηγορίες:
- Μισθοί, Εισφορές εργοδότη και Συντάξεις για όλο το υπαλληλικό προσωπικό (Δημάρχου και Δημοτικού Συμβουλίου, πρώην Δημάρχων, μόνιμο, έκτακτο/αορίστου, μόνιμο και έκτακτο εργατικό)
 - 06100 Τόκοι και Τραπεζικές Χρεώσεις
 - 06250 Αποσβέσεις
 - 06500 Ζημιές από την Πώληση Παγίων του Δήμου
 - 06550 Επισφαλείς Χρεώστες
 - Κεφαλαιουχικές Δαπάνες που κεφαλαιοποιούνται ως Πάγιο Ενεργητικό:
 - 07101 Απαλλοτριώσεις (για διεύρυνση οδών)
 - 07150 Αγορά Εξοπλισμού
 - 10100 Αποπληρωμές Δανείων (χωρίς τόκους)
 - 04170 Κεφαλαιουχικές Μεταβιβάσεις
- 4. Μισθολόγιο:** Περιλαμβάνει το συνολικό κόστος του μισθολογίου του προσωπικού περιλαμβανομένων και των εισφορών στα διάφορα ταμεία καθώς επίσης και όλες τις δαπάνες του Δημοτικού Συμβουλίου. Δεν συμπεριλαμβάνονται οι συντάξεις.
- 9. Πραγματικές ή προκαταρκτικές Δαπάνες:** Αφορά τις πραγματικές (actual) ή προκαταρκτικές (preliminary) δαπάνες (συμπεριλαμβανομένου αναπτυξιακών δαπανών, συνεισφορά Δήμου στα διαρθρωτικά ταμεία, κεφαλαιουχικές δαπάνες, τόκοι, κτλ).
- 10. Καθαρό χρέος (Net debt less cash):** Ακαθάριστο χρέος μείον καταθέσεις σε τράπεζες και μετρητά στο χέρι.

Όπου πιστεύετε ότι χρειάζεται κάποια διευκρίνιση από μέρους σας παρακαλώ όπως εισάγετε τα απαραίτητα σχόλια στα πεδία του πίνακα (insert comment).