



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Φακ.: 19.01.002.002
Τηλ.: 22601132
Φαξ: 22602746
E-mail: smichael@mof.gov.cy

8 Ιουλίου 2016

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Εσωτερικών

Ετοιμασία των Προϋπολογισμών των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης –
Δήμων, για το έτος 2017 και Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου
(ΜΔΠ) 2017-2019

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα εγκύκλιος αποτελεί τη βάση για την ετοιμασία των προϋπολογισμών των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης¹ (ΑΤΑ) – Δήμων, για το έτος 2017 και ΜΔΠ 2017-2019 και παρακαλώ όπως προωθηθεί σε όλους τους Δήμους.

2. Οι κατευθυντήριες γραμμές της παρούσας εγκύκλιου έχουν εγκριθεί από το Υπουργικό Συμβούλιο στη συνεδρία του ημερομηνίας 13/5/2016 στα πλαίσια του Στρατηγικού Πλαισίου Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΣΠΔΠ) 2017 – 2019, το οποίο καθορίζει τις βασικές κατευθύνσεις και προτεραιότητες πολιτικής της κυβέρνησης για την επόμενη τριετία και καλύπτει τόσο τον κρατικό Προϋπολογισμό όσο και τους Προϋπολογισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Το ΣΠΔΠ 2017 – 2019 είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών και μπορείτε να ενημερωθείτε σε μεγαλύτερη έκταση για τις στρατηγικές και τις πολιτικές της κυβέρνησης για την επόμενη τριετία καθώς και για τις προβλέψεις των κυριότερων μακροοικονομικών μεγεθών όπως αυτά εκτιμήθηκαν από το Υπουργείο Οικονομικών.

¹ Όπως καθορίζεται στον περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμο του 2014 [Ν.20(Ι)/2014] και στον περί Δήμων Νόμο του 1985 (Ν.111/85).

3. Το Μάρτιο του 2016, η Κύπρος ολοκλήρωσε επιτυχώς το Μακροοικονομικό Πρόγραμμα Οικονομικής Προσαρμογής το οποίο ξεκίνησε τον Απρίλιο του 2013. Η κυβέρνηση εστίασε στην ομαλοποίηση της οικονομίας και στην επίτευξη θετικών ρυθμών ανάπτυξης, το οποίο επιτεύχθηκε το 2015, για πρώτη φορά από το 2011. Βασικός άξονας στρατηγικής της κυβέρνησης για τα επόμενα χρόνια είναι η περαιτέρω επιτάχυνση της πραγματικής οικονομίας, η μείωση της ανεργίας, η περαιτέρω βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και η δημιουργία προϋποθέσεων για βιώσιμη ανάπτυξη. Ακόμη, η περαιτέρω ενίσχυση της σταθερότητας του χρηματοπιστωτικού συστήματος, η εδραίωση της εμπιστοσύνης από ξένους και ντόπιους επενδυτές και καταθέτες, η αναβάθμιση της πιστοληπτικής ικανότητας του κράτους, η προσέλκυση ξένων επενδύσεων και η περαιτέρω τόνωση της ρευστότητας στην αγορά αποτελούν κλειδί για την επίτευξη των βασικών αξόνων στρατηγικής της Κυβέρνησης. Σημειώνεται ότι, έχει ήδη επιτευχθεί σημαντική πρόοδος προς την κατεύθυνση αυτή, αλλά παραμένουν αρκετές προκλήσεις που καλούμαστε να αντιμετωπίσουμε για την πλήρη ανάκαμψη της κυπριακής οικονομίας.

4. Λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς και τα δημοσιονομικά περιθώρια τα οποία εστιάζονται στην επίτευξη των δημοσιονομικών στόχων και στη μακροπρόθεσμη βιωσιμότητα των δημοσίων οικονομικών, είναι εξαιρετικά σημαντικό, οι Προϋπολογισμοί των ΑΤΑ για το 2017 και ΜΔΠ 2017-2019, πέραν του ότι θα πρέπει να ετοιμαστούν με **σύνεση και ορθολογισμό θα πρέπει να ιεραρχηθούν και οι προτεραιότητες πολιτικής**. Πρόσθετα, οι δαπάνες θα πρέπει να είναι εντός των οικονομικών δυνατοτήτων των δήμων, αντικατοπτρίζοντας ταυτόχρονα τις στρατηγικές κατευθύνσεις της κυβέρνησης διασφαλίζοντας ότι τα μέτρα και οι δράσεις που περιλαμβάνονται σε αυτούς έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή προστιθέμενη αξία και είναι συναρτώμενα, όπου εφαρμόζεται, με τους στρατηγικούς στόχους της κυβέρνησης, όπως αναγράφονται στη Δήλωση Κυβερνητικής Στρατηγικής που περιλαμβάνεται στο ΣΠΔΠ.

II. ΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2017 ΚΑΙ ΜΔΠ 2017-2019

Γενικές Κατευθυντήριες Γραμμές

5. Ο προϋπολογισμός για το έτος 2017 και το ΜΔΠ 2017-2019 θα ετοιμαστεί όπως και τα προηγούμενα χρόνια σε **ενιαία βάση² με τριετή ορίζοντα (στη βάση**

² Άρθρο 93(3), Ν.20(Ι)/2014

δεδουλευμένων – actual basis) λαμβάνοντας υπόψη το ύψος της κρατικής χορηγίας, το οποίο για την τριετία 2017-2019 ανέρχεται στα €53.4 εκ. ετήσια. Στο **Παράρτημα I** επισυνάπτεται Πίνακας με την κατανομή της χορηγίας κατά Δήμο, όπως κατανεμήθηκε από το Υπουργείο Εσωτερικών για τον Προϋπολογισμό του 2016 ύψους €53.4 εκ. Τονίζεται ότι, κατ' επέκταση οι Κρατικές Χορηγίες που θα περιλαμβάνονται στους Προϋπολογισμούς, θα πρέπει να συνάδουν με τις εγκριμένες χορηγίες που περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα I**. Σε περίπτωση που προκύψουν, διαφοροποιήσεις στην κατανομή της χορηγίας θα ενημερωθείτε ανάλογα από το Υπουργείο Εσωτερικών.

6. Τα πρότυπα έγγραφα του προϋπολογισμού για το 2017 και το ΜΔΠ 2017-2019, επισυνάπτονται στο **Παράρτημα II** και οι σχετικές οδηγίες, επισυνάπτονται στο **Παράρτημα III**. Επιπλέον, τα έγγραφα μπορείτε να τα βρείτε ηλεκτρονικά για επεξεργασία στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών <http://www.mof.gov.cy>.

7. Ο Προϋπολογισμός θα πρέπει να διέπεται από την Αρχή του Ισοσκελισμένου ή του Πλεονασματικού Προϋπολογισμού, δηλαδή τα προϋπολογιζόμενα έσοδα από τη λειτουργία του Δήμου, συμπεριλαμβανομένης και της κρατικής χορηγίας θα πρέπει τουλάχιστον να καλύπτουν τις προϋπολογιζόμενες δαπάνες για τη λειτουργία του Δήμου και να αφήνουν και ένα μικρό πλεόνασμα για κάλυψη τυχόν απρόβλεπτων δαπανών. Η **Ταμειακή Ροή** θα πρέπει να παρουσιάζει θετικό ή μηδενικό υπόλοιπο για **εξασφάλιση της βραχυχρόνιας ρευστότητας του Δήμου, κατά πόσο δηλαδή ο Δήμος μπορεί να ανταποκριθεί άμεσα στις υποχρεώσεις του περιλαμβανομένων και των αποπληρωμών των δανείων του**. Οποιοδήποτε θετικό υπόλοιπο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη χρηματοδότηση *αναπτυξιακών έργων*.

8. Το συνολικό ύψος των δαπανών όπως αυτό θα εγκριθεί δεν θα διαφοροποιείται κατά τη διάρκεια του έτους. Γι' αυτό, είναι πολύ σημαντικό να γίνει ακριβής και αντικειμενική εκτίμηση των δαπανών για υποβολή ολοκληρωμένων και αποτελεσματικών προϋπολογισμών στα πλαίσια πάντοτε των οικονομικών δυνατοτήτων του κάθε Δήμου αποφεύγοντας τους αναθεωρημένους /συμπληρωματικούς προϋπολογισμούς κατά τη διάρκεια του χρόνου.

Ειδικές Κατευθυντήριες Γραμμές

Έσοδα

9. Οι εκτιμήσεις για τα έσοδα θα πρέπει να είναι ρεαλιστικές και να λαμβάνουν υπόψη την παρούσα οικονομική κατάσταση και τις προοπτικές για την πορεία της οικονομίας αλλά και τις οικονομικές δυνατότητες του κάθε Δήμου. Σημειώνεται ότι, για τις εκτιμήσεις των εσόδων θα πρέπει να δίδονται λεπτομέρειες των κυριότερων παραμέτρων με βάση τις οποίες έγιναν οι υπολογισμοί. Επιπλέον, οι σημαντικές αυξομειώσεις θα πρέπει να επεξηγούνται επαρκώς και να αναφέρεται αν η αυξομείωση οφείλεται σε νομοθετική ρύθμιση, ή στην εισαγωγή νέων μέτρων, κ.λ.π.. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στα καθυστερημένα έσοδα όπου θα πρέπει να προωθηθούν οι αναγκαίες διαδικασίες είσπραξης τους.

Δαπάνες

10. Οι δαπάνες θα πρέπει επίσης να υπολογιστούν με ορθολογισμό, ακρίβεια και συνέπεια. **Το ύψος των λειτουργικών δαπανών θα πρέπει να παραμείνει στα ίδια επίπεδα με τον προηγούμενο χρόνο.**

11. Πρόσθετα, ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στις πιο κάτω κατηγορίες δαπανών:

- **Υπερωριακή Απασχόληση:** Θα πρέπει να καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής να περιορίζονται στο ελάχιστο δυνατό και σε καμία περίπτωση η υπερωριακή απασχόληση δεν θα πρέπει να ξεπεράσει τα επίπεδα του προϋπολογισμού του 2016 ή τις πραγματικές δαπάνες του 2015, όποιο από τα δύο ποσά είναι το μικρότερο. Οι Δημοτικοί Γραμματείς θα πρέπει να λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα, περιλαμβανομένης και της ανακατανομής του προσωπικού ή και διαρθρωτικών αλλαγών έτσι ώστε η υπερωριακή απασχόληση να εξαιρεθεί ή να περιοριστεί στο ελάχιστο δυνατό.
- **Αγορά / Μίσθωση Υπηρεσιών:** Σχετική είναι η εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών με αριθμό 1517 και ημερομηνία 14 Μαΐου 2015, καθώς και η παλαιότερη επιστολή του ΤΔΔ&Πρ. με ημερομηνία 25/04/2012, στην οποία δίνονται πλήρεις και σαφείς οδηγίες αναφορικά με τις περιπτώσεις που συνάπτεται σύμβαση αγοράς υπηρεσιών καθώς και τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται για

αποφυγή δημιουργίας υπαλληλικής σχέσης μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών.

- ο **Κοινωνικές και Πολιτιστικές Εκδηλώσεις:** Οι πρόνοιες για τις Κοινωνικές και Πολιτιστικές Εκδηλώσεις θα πρέπει να περιοριστούν στις άκρως απαραίτητες και σε καμία περίπτωση να υπερβούν τις δαπάνες του 2015 ή του 2016 όποια δαπάνη από τις δύο είναι η μικρότερη.
- ο **Χορηγίες προς Τρίτους - Εισφορές σε άλλους οργανισμούς για σκοπούς λειτουργίας:** Ισχύει ότι αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο για τις Κοινωνικές και οι Πολιτιστικές Εκδηλώσεις και επιπλέον τόσο οι δικαιούχοι όσο και το ύψος της χορηγίας που παραχωρείται θα επανεξετάζεται ετήσια και σύμφωνα με τις οικονομικές ανάγκες των δικαιούχων αλλά και την οικονομική δυνατότητα του Δήμου στη βάση κριτηρίων και προτεραιοτήτων.
- ο **Έξοδα Φιλοξενίας και Δημοσίων Σχέσεων:** Θα πρέπει να δίδονται με φειδώ και όπου υπάρχει οικονομική ευχέρεια.

Συνταξιοδοτικά Σχέδια

12. Οι Αναλογιστικές Μελέτες θα πρέπει να επικαιροποιούνται και οι εισηγήσεις που προτείνονται σε αυτές θα πρέπει να εφαρμόζονται από τους Δήμους με περίληψη των σχετικών προνοιών στον Προϋπολογισμό. **Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να συσσωρεύονται αναλογιστικά ελλείμματα.**

Οφειλές προηγούμενων ετών

13. Η συσσώρευση υποχρεώσεων χωρίς κατάλληλο προγραμματισμό για εξόφληση τους αποτελεί μεγάλο δημοσιονομικό κίνδυνο. Ως εκ τούτου θα πρέπει να καθοριστεί χρονοδιάγραμμα εξόφλησης των υποχρεώσεων αυτών και το ύψος των πληρωμών ανά έτος θα περιλαμβάνεται στον πίνακα Α2 Ταμειακή Ροή. Στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα να γίνεται εκτενής ανάλυση των οφειλών πέραν των 90 ημερών καθώς και ο τρόπος/χρόνος εξόφλησης τους όπως αυτές παρουσιάζονται στον Πίνακα Α11.

Παρατραβήγματα στις τράπεζες

14. Ένας άλλος μεγάλος δημοσιονομικός κίνδυνος είναι και τα ψηλά τραπεζικά παρατραβήγματα. Γι' αυτό θα πρέπει να καταβληθεί κάθε προσπάθεια να παραμείνουν

σταθερά και όπου είναι δυνατό να μειώνονται λαμβάνοντας υπόψη τη χρονική υστέρηση που παρατηρείται μεταξύ των εισπράξεων και πληρωμών λόγω εποχικότητας. Ως εκ τούτου το Υπουργείο Οικονομικών δεν θα παραχωρεί πλέον **έγκριση για μετατροπές παρατραβηγμάτων σε δάνεια για κάλυψη λειτουργικών δαπανών**. Πέραν του δημοσιονομικού κινδύνου η μετατροπή παρατραβήγματος σε δάνειο αντίκειται στην περί Δήμων νομοθεσία.

Διαγραφές Χρεωστών

15. Οι εκπώσεις που παραχωρούνται στους δημότες και που περιλαμβάνονται στις διαγραφές χρεωστών να αναλύονται στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα, όπως και τα κριτήρια με βάση τα οποία παραχωρούνται για σκοπούς διαφάνειας.

Έξοδα με βάση συγκεκριμένες δραστηριότητες

16. Στις περιπτώσεις που κάποιο άρθρο καλύπτει συγκεκριμένη δραστηριότητα, η οποία κατανέμεται σε επιμέρους δαπάνες (λειτουργικές, συντηρήσεις κλπ.), όπως για παράδειγμα λειτουργία και συντήρηση Κολυμβητηρίου, Βιβλιοθήκης, Χορωδίας, τότε αυτά θα πρέπει να αναλύονται λεπτομερώς στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα.

Δημιουργία Νέων Άρθρων

17. Στους Πίνακες για τον Προϋπολογισμό του 2017 και του ΜΔΠ 2017-2019, έχουν περιληφθεί κάποια νέα Άρθρα. Σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη για δημιουργία πρόσθετων νέων άρθρων, αυτά θα περιληφθούν σε ξεχωριστή κατάσταση, η οποία επισυνάπτεται στο **Παράρτημα IV**. Οι πιστώσεις για τα νέα άρθρα να περιληφθούν σε υφιστάμενο άρθρο. Όταν το αίτημα εξεταστεί και κριθεί αιτιολογημένο τότε θα ενσωματώνεται στον προϋπολογισμό με τη σχετική αναπροσαρμογή.

18. Επισημαίνεται ότι, τα αθροίσματα/μεταφορές (φόρμουλες) στους Πίνακες του Προϋπολογισμού έχουν κλειδωθεί για να αποφεύγονται λάθη και στρεβλώσεις στα οικονομικά αποτελέσματα των Προϋπολογισμών των Δήμων.

Αιτιολόγηση Δαπανών και Εσόδων – Επεξηγηματικό Υπόμνημα

19. Ο προϋπολογισμός του 2017 θα πρέπει να συνοδεύεται από **Επεξηγηματικό Υπόμνημα** το οποίο να περιλαμβάνει πλήρεις επεξηγήσεις/αναλύσεις/στοιχεία για το κάθε κονδύλι, ώστε να διευκολύνεται η εξέταση του. Τα κονδύλια των οποίων η δαπάνη είναι

αυτονόητη, δεν απαιτείται επεξήγηση (π.χ. ηλεκτρισμός), εκτός εάν υπάρχουν σημαντικές αυξομειώσεις ή κάτι εξειδικευμένο. Επισημαίνεται ότι, κατά την περσινή χρονιά οι πλείστοι Δήμοι δεν ετοίμασαν Επεξηγηματικό Υπόμνημα για όλα τα άρθρα, πράγμα το οποίο δυσκόλεψε την εξέταση των προϋπολογισμών και δημιούργησε αρκετές και αχρείαστες καθυστερήσεις. Τονίζεται ξανά ότι, σε περιπτώσεις που κάποιο συγκεκριμένο κονδύλι περιλαμβάνει πιστώσεις για κατανομή σε διάφορες οντότητες ή σκοπούς, π.χ. εισφορές σε τρίτους, κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λ.π., τότε θα μπορούσε η ανάλυση να γίνεται σε Πίνακα όπου θα καταγραφούν τα ποσά, οι δικαιούχοι και οι αναγκαίες επεξηγήσεις και η αιτιολόγηση της δαπάνης.

Δεσμεύσεις (Πίνακας Α11)

20. Στον Πίνακα αυτό παρουσιάζονται όλες οι δεσμεύσεις του Δήμου για τα επόμενα έτη. Δέσμευση, ορίζεται οποιαδήποτε υποχρέωση έχει αναλάβει ο Δήμος και έχει υποχρέωση για πληρωμή της τα επόμενα έτη.

21. Ο Δήμος θα πρέπει να οργανώσει ένα σύστημα έγκρισης και παρακολούθησης με σκοπό να γνωρίζει όλες τις δεσμεύσεις που έχει αναλάβει, έτσι ώστε να μην αναλαμβάνονται δεσμεύσεις πέραν του διαθέσιμου προϋπολογισμού, αλλά και των οικονομικών του δυνατοτήτων του Δήμου μεσοπρόθεσμα και μακροπρόθεσμα.

22. Να επισημανθεί ότι, κατά το περσινό έτος κάποιοι Δήμοι δεν έδωσαν κανένα στοιχείο, για οποιαδήποτε Δέσμευση. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν Δεσμεύσεις να σημειώνεται στη συνοδευτική επιστολή.

Κατάσταση Δημοσιονομικών Κινδύνων:

23. Σύμφωνα με την εγκύκλιο επιστολή του Υπουργείου Οικονομικών, ημερομηνίας 10 Μαΐου 2016, με θέμα: «Ετοιμασία Κατάστασης Κινδύνων από ΑΤΑ - Διαχείριση Δημοσιονομικών Κινδύνων», όλες οι ΑΤΑ θα έπρεπε να είχαν ετοιμάσει και υποβάλει στο Υπουργείο Οικονομικών την Κατάσταση Δημοσιονομικών Κινδύνων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που δόθηκε στις 30/6/2016, στη Διεύθυνση Προϋπολογισμού, στην ηλεκτρονική διεύθυνση jchamberlain@mof.gov.cy. Σε περίπτωση που η κατάσταση δεν έχει ακόμη σταλεί παρακαλώ να σταλεί το συντομότερο αλλά όχι αργότερα από τις 20.7.2016.

Θέματα Προσωπικού και Απασχόλησης

24. Σύμφωνα με τη Δήλωση Πολιτικής Απασχόλησης του Στρατηγικού Πλαισίου Δημοσιονομικής Πολιτικής 2017-2019, η Πολιτική Απασχόλησης αποσκοπεί στη συγκράτηση της συνολικής απασχόλησης στη Γενική Κυβέρνηση και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, μέσω των μέτρων που παρατίθενται πιο κάτω, ούτως ώστε να επιτευχθεί η βιωσιμότητα των δημόσιων οικονομικών εντός του πλαισίου της οικονομικής ανάπτυξης.

25. Ως εκ τούτου, σε γενικές γραμμές η πολιτική απασχόλησης και επιδομάτων για το 2017 παραμένει η ίδια με το φετινό χρόνο. Συγκεκριμένα, συνεχίζεται και για το 2017 η απαγόρευση της πλήρωσης κενών θέσεων Πρώτου Διορισμού, Προαγωγής και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής (υπαλληλικές θέσεις), καθώς και των κενών θέσεων Ωρομίσθιου Προσωπικού.

26. Στο ύψος των απολαβών του προσωπικού για την ετοιμασία του Προϋπολογισμού για το 2017 **θα περιλαμβάνονται μόνο οι ετήσιες προσαυξήσεις** ενώ δεν θα γίνεται αναπροσαρμογή ως απόρροια του δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής (ΑΤΑ), η οποία παραμένει στα επίπεδα του 2016. Τονίζεται ότι, για τον υπολογισμό των ετήσιων προσαυξήσεων για το 2017, σημείο εκκίνησης θα είναι το ύψος των μισθολογικών κλιμάκων που ίσχυε πριν από την παγοποίηση, δηλαδή την 31.12.2011. Για τα έτη 2018 και 2019 στις απολαβές του προσωπικού θα λογίζονται τόσο οι ετήσιες προσαυξήσεις με βάση την υφιστάμενη προσαύξηση που αναλογεί σε κάθε μισθολογική κλίμακα που είναι τοποθετημένο το προσωπικό όσο και η αναπροσαρμογή του δείκτη της ΑΤΑ. Τα ποσοστά προσαύξησης της ΑΤΑ για τα έτη 2018 και 2019, καθώς και ο τρόπος και το ύψος παραχώρησης της, καθορίζονται στο **Παράρτημα V** που αντιστοιχεί με τη Σημείωση 14 του Πρώτου Πίνακα- Δελτία Δαπανών 2016 – Σημειώσεις, του περί Προϋπολογισμού Νόμου του 2016, Νόμος του 2015 (Ν. 49(II) /2015).

27. Για τις κενές θέσεις προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής και για τις κενές διευθυντικές θέσεις να περιληφθεί πρόνοια **για τρεις μήνες μόνο**. Αντίθετα, για τις θέσεις πρώτου διορισμού **δεν θα περιληφθεί πρόνοια**. Εξαιρέση αποτελούν οι θέσεις που έχουν ήδη αποπαγοποιηθεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων και προωθούνται για πλήρωση το 2017 όπου να περιληφθεί πρόνοια **για έξι μήνες**.

28. Στο **Παράρτημα VI**, παρατίθενται αναλυτικά, οι κατευθυντήριες γραμμές για τα

θέματα προσωπικού και επιδομάτων. Για τον υπολογισμό των επιδομάτων λήφθηκαν υπόψη οι πρόνοιες της σχετικής Σημείωσης με αρ. 31, του περί Προϋπολογισμού του 2016, Νόμος του 2015 (Ν.49(II)/2015).

29. Παρακαλώ σημειώστε ότι, τα διάφορα επιδόματα/ ωφελήματα που αναφέρονται στο **Παράρτημα VI** είναι αυτά που ισχύουν και εφαρμόζονται στον κρατικό τομέα. Ορισμένα από αυτά τυγχάνουν εφαρμογής και στις ΑΤΑ. Πέραν από τα επιδόματα που ισχύουν στη δημόσια υπηρεσία, υπάρχουν και κάποια που παραχωρούνται μόνο στις ΑΤΑ. Συνεπώς, όλα τα επιδόματα θα πρέπει να καταγραφούν στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα που θα συνοδεύει τον Προϋπολογισμό (δηλαδή κατά θέση, ύψος επιδόματος, αριθμό ατόμων που λαμβάνουν το επίδομα και την αιτιολογία με βάση την οποία παραχωρούνται). Στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα θα πρέπει να αιτιολογούνται και τυχόν υπερωρίες.

30. Τονίζεται ότι ο Πίνακας Α12 στοιχεία Προσωπικού έχει διαφοροποιηθεί αφού έχει διαχωριστεί σε πέντε Πίνακες (Α12.1- Α12.5), για παρουσίαση ολοκληρωμένης εικόνας όλων των κατηγοριών του προσωπικού. Συγκεκριμένα ο Πίνακας Α12.1 παρουσιάζει στοιχεία του μόνιμου προσωπικού ενώ οι Πίνακες Α12.2, Α12.3 και Α12.4 παρουσιάζουν στοιχεία για το έκτακτο, μόνιμο ωρομίσθιο/εργατικό προσωπικό και εποχικό ωρομίσθιο/εργατικό προσωπικό αντίστοιχα. Ο Πίνακας Α12.5 παρουσιάζει τις αφυπηρετήσεις του προσωπικού.

31. Ο Προϋπολογισμός του 2017 και το ΜΔΠ 2017-2019 θα πρέπει να υποβληθεί, στους Υπουργούς Οικονομικών και Εσωτερικών, τόσο σε ηλεκτρονική μορφή (σε συμπαγές δίσκο (CD) ή σε memory stick ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο), στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις elections@moi.gov.cy, mkakkoura@papd.mof.gov.cy και skyriakidou@papd.mof.gov.cy, όσο και σε έντυπη μορφή μαζί με τα αναγκαία υποστηρικτικά έγγραφα, το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 16/9/2016. Επίσης, αντίγραφα των προϋπολογισμών θα πρέπει να σταλούν στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, τόσο σε έντυπη μορφή, όσο και σε ηλεκτρονική μορφή στην ηλεκτρονική διεύθυνση akoulermou@papd.mof.gov.cy. Περαιτέρω ο Προϋπολογισμός κάθε Δήμου, θα πρέπει να κοινοποιηθεί μόνο ηλεκτρονικά στο Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση, gk@treasury.gov.cy.

32. Τέλος αναφέρεται ότι, η ημερομηνία υποβολής των Προϋπολογισμών θα πρέπει να τηρηθεί αυστηρά έτσι ώστε το Υπουργείο Οικονομικών σε συνεργασία με το Υπουργείο Εσωτερικών, να έχει τη δυνατότητα να τους εξετάσει και στη συνέχεια να πραγματοποιηθεί συνάντηση, με τον κάθε Δήμο για συζήτηση του Προϋπολογισμού του. Οι συναντήσεις αναμένεται να πραγματοποιηθούν τον Οκτώβριο, έτσι ώστε να εγκριθούν πριν το τέλος του έτους, για να αποφευχθεί η χρήση των δωδεκατημορίων. Το πρόγραμμα συναντήσεων θα σας κοινοποιηθεί σε μεταγενέστερο στάδιο.



Σταύρος Α. Μιχαήλ
για Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών